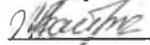


Чеченская республиканская организация  
общероссийского профсоюза образования Российской Федерации  
Первичная профсоюзная организация ГБДОУ Детский сад № 28 «Беркат» с. Гойты»

Утверждена  
на заседании профсоюзного комитета  
ГБДОУ Детский сад № 28  
«Беркат» с. Гойты»

Председатель профкома  
 М. Х. Байсугурова  
Протокол № 1 от 30.08.2018г.

**Годовая циклограмма работы председателя  
первичной профсоюзной организации  
ГБДОУ «Детский сад № 28 «Беркат»» с. Гойты**

**Сентябрь:**

1. Принять участие в проведении Дня знаний.
2. Составить план работы профкома первичной профсоюзной организации на учебный год.
3. Провести сверку учета членов Профсоюза и проинформировать вышестоящую организацию Профсоюза.
4. Выбрать уполномоченного по охране труда и сообщить в вышестоящую организацию Профсоюза.
5. Оформить профсоюзный стенд.
8. Согласовать инструкции по охране труда.
9. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат членов Профсоюза.
10. Ознакомить членов Профсоюза с положениями о профсоюзных мероприятиях.

**Октябрь:**

1. Проверить инструкции по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих.
2. Провести проверку правильности ведения трудовых книжек, трудовых договоров.
3. Представить в вышестоящую организацию Профсоюза социальный паспорт учреждения.
4. Совместно с комиссией по охране труда ОУ организовать проверку подготовки учреждения к работе в зимних условиях и оказать помощь администрации образовательного учреждения в организации субботников.

### **Ноябрь:**

1. Провести заседание профкома «О результатах проверки правильности ведения трудовых книжек и трудовых договоров» (может быть др. тематика)
2. Подготовить статистический отчет (форма 5 СП).
3. Организовать поздравления женщин с Днем матери.

### **Декабрь:**

1. Представить в вышестоящую организацию Профсоюза статистический отчет (форма 5 СП).
2. Инициировать проведение собрания трудового коллектива о выполнении коллективного договора и Соглашения по охране труда. Информацию о дате проведения собрания представить в вышестоящую организацию Профсоюза.
3. Оказать помощь членам Профсоюза в приобретении новогодних подарков для детей членов Профсоюза.
4. Принять участие в подготовке новогоднего праздника для работников образовательного учреждения.
5. Подготовить отчет о расходовании профсоюзных средств.
6. Согласовать график отпусков.
7. Заключить соглашение по охране труда с администрацией образовательного учреждения на следующий год.

### **Январь:**

1. Проверить выполнение решений профсоюзных собраний и заседаний профкомов.
2. Составить смету расходования профсоюзных средств на год.
3. Представить в вышестоящую организацию Профсоюза информацию о работе первичной профсоюзной организации за предыдущий год.
4. Собрать заявки на все виды оздоровления детей сотрудников – членов Профсоюза.

### **Февраль:**

1. Провести анализ работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза и рассмотреть вопрос на заседании профкома.
2. Начать подготовку к мероприятиям, посвященным Международному женскому Дню 8 Марта.

### **Март:**

1. Поздравить коллег с 8 Марта.
2. Организовать проведение Дня здоровья для членов Профсоюза.
3. Отчетно – выборное профсоюзное собрание по итогам работы за год.

### **Апрель:**

1. Подготовить предложения о поощрении членов Профсоюза.
2. Подготовить поздравление в профсоюзном уголке с праздником 1 Мая.
3. Организовать участие членов Профсоюза в мероприятиях к 1 Мая.

4. Провести мероприятия, посвященные Дню охраны труда - 28 апреля.

**Май:**

1. Принять участие в Первомайских мероприятиях
2. Уточнить график отпусков.
3. Принять участие в разработке и проведении мероприятий по подготовке учреждения к новому учебному году.
4. Подготовить материалы для награждения лучших профсоюзных активистов.

**Июнь-июль:**

1. Осуществлять контроль над своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения.
2. Провести ревизию профсоюзных документов: оформления профсоюзных билетов, учетных карточек, проверить отметки об уплате профсоюзных взносов.
3. Подвести итоги выполнения коллективного договора и соглашения по охране труда (если не подводились в декабре). Информацию представить в вышестоящую организацию Профсоюза.
4. Осуществлять контроль над выполнением заявок на оздоровление детей работников образовательного учреждения.
5. Оказать содействие администрации ОУ в организации работы по подготовке учреждения к новому учебному году.

**Август:**

1. Привести в порядок делопроизводство профсоюзной организации.
2. Подготовить выступление на августовский педсовет.
3. Организовать поздравление с Днем знаний.

Принят  
на заседании ПК  
протокол № 1  
от 30. 08 2018г.  
председатель ППО  
М. Х. Байсугурова



### График проведения профсоюзных собраний на 2018 – 2019 учебный год.

№№	Тема, повестка	Ответственный	Сроки
1.	- Утверждение графика заседаний ПК на 2018 – 2019 уч. год. - Утверждение графика общих собраний трудового коллектива. - О подготовке праздничного мероприятия ко Дню дошкольного работника. Награждение грамотами наиболее отличившихся сотрудников.	Председатель ПК  Зам. зав. по УВР  Председатель ПК, зам. зав. по УВР	август
2.	- Итоги проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников. - О подготовке к праздничным мероприятиям, посвященным Дню матери России	Председатель ПК  Зам. зав. по УВР	Октябрь
3.	Работа профкома и администрации по соблюдению Трудового кодекса РФ. - Утверждение графика отпусков работников на 2019год.	Заведующий ДОУ	Декабрь
4.	Отчетно – выборное профсоюзное собрание по итогам работы за период с апреля 2018 по март 2019г.	Председатель профкома	Март
5.	- Итоги работы ПК за 2018 – 2019 уч. год. - Организация работы по ОТ и ТБ. - Участие сотрудников в субботниках и в благоустройстве территории ДОУ.	Председатель ПК	Май

**- Отчёт председателя первичной профсоюзной  
организации ГБДОУ "Детский сад № 28 "Беркат"  
с. Гойты о проделанной работе за 2018 год.**

ППО сегодня – это единственная организация, которая защищает трудовые права работников, добивается выполнения социальных гарантий, улучшает микроклимат в коллективе.

### **1. Мероприятия по защите социально-экономических интересов и прав работников**

Основным инструментом социального партнерства между работодателем и Профсоюзной организацией является Коллективный договор, который регулирует вопросы условий труда, организации отдыха, предоставления льгот и гарантий работникам. Договор позволяет расширить рамки действующего трудового законодательства, обеспечить дополнительное финансирование мероприятий по охране труда, улучшить условия труда и быта работников.

Председатель профсоюзной организации доводит до сведения коллектива и заведующего, постановления вышестоящей профсоюзной организации.

В течение года с профкомом согласовывались приказы и распоряжения, касающиеся социально-трудовых отношений работников ГБДОУ "Детский сад № 28 "Беркат" с. Гойты (нормы труда, оплата труда, работа в предпраздничные и праздничные дни, вопросы охраны труда, вопросы проведения аттестации и др.)

Я как председатель принимала участие в работе аттестационной комиссии по проведению аттестации и премированию педагогов.

### **II. Организационная работа**

Первичная профсоюзная организация в нашем учреждении функционирует с 2014 года. На сегодняшний день (март 2019 года) в составе профсоюзной организации числится 53 человека.

Проведена сверка членов профсоюза в марте текущего года.

За отчетный период на заседаниях профкома обсуждались вопросы, охватывающие все направления профсоюзной деятельности; контроль над соблюдением коллективного договора, социально - экономические вопросы, информационная работа, охрана труда.

Всю свою работу профсоюзный комитет строит на принципах социального партнерства и сотрудничества с администрацией ДОУ, решая все вопросы путем конструктивного диалога в интересах работников. Деятельность профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации ГБДОУ "Детский сад № 28 "Беркат" с. Гойты основывается на требованиях:

- Устава профсоюза работников народного образования и науки РФ;
- Положения о первичной профсоюзной организации;
- Коллективного договора.

Для обеспечения эффективной работы созданы постоянные комиссии, определены их полномочия и порядок работы, которые закреплены в Положениях о комиссиях.

Отношения между администрацией ДОУ и профкомом строятся на основе социального партнёрства и взаимодействия сторон трудовых отношений. Администрация ДОУ оказывает содействие в работе профкома, учитывает его мнение при разработке нормативно-правовых актов, затрагивающих социально-трудовые права работников.

Охрана труда – одна из приоритетных задач в ДОУ, где каждый отвечает за жизнь и здоровье детей. Здесь профком и администрация взялись за решение вопросов техники безопасности совместными усилиями. Была разработана техническая документация, осуществлялись рейды по охране труда, контролировались температурный и осветительный режимы, выполнение санитарно-гигиенических норм. В учреждении заведены журналы по ТБ, проводились инструктажи с работниками ДОУ. Созданы уголки по технике безопасности: правила эвакуации и поведения при пожаре, инструкции при выполнении отдельных видов работ, сведения о ближайших медицинских учреждениях. В фойе детского сада помещен стенд с правилами поведения при террористических актах. Ежегодно заключается соглашение по охране труда и ТБ между администрацией и профкомом, которое закрепляется в коллективном договоре.

Мною, председателем профкома М. Х. Байсугуровой осуществлялся контроль над соблюдением инструкций по охране труда, проводились тренировочные занятия по эвакуации из здания воспитанников и работников детского сада.

Систематически проводятся профилактические осмотры, диспансеризация, плановые прививки работников и воспитанников ДОУ, их вакцинация. В ДОУ ведётся работа по пропаганде и просвещению членов коллектива в области правовых знаний трудового законодательства.

В распоряжении профсоюзного комитета для информирования членов профсоюза, а также всей общественности используются: страница профсоюзной организации на официальном сайте ГБДОУ; информационный стенд профкома в ДОУ.

Информационный стенд профкома работников знакомит членов профсоюза и остальных сотрудников с отдельными сторонами жизни и деятельности профсоюзной организации.

Наряду с современными средствами, заслуженной популярностью пользуются и традиционные способы доведения информации до членов профсоюза, основанные на личном контакте: встречи, собрания.

Профком ГБДОУ "Детский сад № 28 "Беркат" с. Гойты проводит работу по сохранению профсоюзного членства.

Доброй традицией становится поздравление работников с профессиональными и календарными праздниками, с юбилейными датами.

### **Ш. Финансовая работа**

Финансовое обеспечение деятельности профсоюзной организации проводилось в соответствии со сметой, утвержденной профсоюзным комитетом, решениями профкома, с соблюдением норм законодательства и бухгалтерского учёта.

Для проведения культурно-массовых мероприятий предусматривались средства в сметах доходов и расходов профсоюзного комитета. Распределение средств по статьям расходов утверждалось решением профсоюзного комитета.

В 2018 году была поощрена подарком зам. зав. по УВР М. Х. Байсугурова в связи с 55летием.

В июле 2018г. осуществлен выезд коллектива для отдыха на речку Хулхулау.

В целях создания системы материальной поддержки членов Профсоюза в сентябре месяце 2011 года Президиум рес. совета выступил с Обращением к профсоюзному активу, членам Профсоюза «О создании Республиканского некоммерческого профсоюзного фонда социальной поддержки учителей». В связи с этим в 2015 году у нас в детском саду прошло профсоюзное собрание, на котором было принято решение:

-Одобрить Обращение Президиума рес. совета Профсоюза к профсоюзному активу, членам профсоюза образовательных учреждений ЧР «О создании Республиканского некоммерческого профсоюзного фонда социальной поддержки педагогических работников».

Подводя итог своему выступлению хочется поблагодарить весь коллектив, пожелать всем коллегам взаимопонимания и доброты, не забывайте: свое настроение, свое здоровье мы делаем сами.

Членами ревизионной комиссии проводилась проверка финансовой деятельности и контроль над соблюдением в ДОУ законодательства о труде. В результате своей работы ревизионная комиссия постановила признать работу профсоюзного комитета - удовлетворительной.

### **IV. Предложения по улучшению работы профсоюзного комитета**

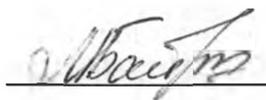
У профсоюзного комитета есть над чем работать. В перспективе – новые проекты по организации культурно-массовой работы, по развитию информационной политики и социального партнерства на всех уровнях.

В последнее время в связи с различными изменениями в системе образования, а также в системе оплаты педагогического труда, больничных листов, требуется всё больше знаний трудового законодательства.

Каждый член первичной проф. организации уже понимает, что единому, сплоченному, постоянно развивающемуся профессиональному союзу по плечу решение важнейшей задачи – сделать профессию педагога, работника детского сада – престижной.

Нам предстоит поработать над отмеченными проблемами, постараться еще активнее заявить о себе, о роли первичной организации в жизни коллектива. Главными направлениями в этой работе остаются: защита прав и интересов работников учреждения, соблюдение законности, повышение ответственности за результаты своего личного труда и работы коллектива в целом.

Председатель первичной  
профсоюзной организации



М. Х. Байсугурова

## ОТЧЁТ

о работе уполномоченного по охране труда ГБДОУ Детский сад №28 «Беркат» с. Гойты за отчетный период с марта 2018 по март 2019 г.

За отчетный период администрация детского сада активно сотрудничала с профсоюзной организацией по вопросам охраны труда.

Между администрацией детского сада и профсоюзной организацией было принято Соглашение, направленное на улучшение условий и охраны труда работающих и обучающихся.

В Соглашении нашли отражение следующие вопросы по охране труда:

- организация периодических медицинских осмотров для сотрудников детского сада;
- мероприятия по поддержанию надлежащего санитарного режима и условий освещенности рабочих мест;
- обеспечение выдачи средств индивидуальной защиты и моющих средств для персонала;
- проведение ревизии первичных средств пожаротушения;
- проведение замеров сопротивления изоляции и заземления электрических соединений и в целом всей электро системы;
- проведение текущего ремонта, учебных кабинетов и другие мероприятия.

Администрация детского сада выделила необходимые средства для реализации указанных мероприятий по улучшению условий по охране труда и организовала их выполнение в течение отчетного периода.

В целях реализации требований законодательства по ОТ профилактических мер, а также контроля за безопасностью ведения работ, обеспечением работников специальной одеждой, средствами индивидуальной и коллективной защиты по установленным нормам, организации санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания в детском саду ежегодно проводятся мероприятия по улучшению условий и охраны труда, большинство пунктов Соглашения выполнено в полном объеме.

### Была проведена проверка:

- организации работы по ОТ
- наличие приказа о назначении ответственных лиц за соблюдением требований по ОТ
- проведение обучения и проверки знаний по ОТ у руководителей, работников
- наличие инструкций по ОТ для работников и по видам работ
- наличие журналов проведения всех видов инструктажей по безопасности труда
- проведение периодических медицинских осмотров
- обеспечение работающих средствами индивидуальной защиты, а также состояние санитарно-бытовых помещений.
- выполнение предписаний надзорных и контрольных органов.

### Велся контроль за техническими мероприятиями:

1. Проведение ежегодно косметического ремонта и подготовка его к новому учебному году.

2. Подготовительные мероприятия к работе в зимних условиях (ревизия отопительной системы, утепление окон, дверей,)
3. Мероприятия по созданию условий для нормального функционирования детского сада во время неблагоприятной погоды (расчистка дорожек от снега, ото льда)
4. Приобретение хоз. инвентаря для уборки помещений и территории детского сада.

**Лечебно – профилактические и санитарно – бытовые мероприятия:**

– 33 работника прошли медицинский осмотр.

**Проводились и противопожарные мероприятия:**

1. Приобретение огнетушителей.
2. Оформлены планы эвакуации, обновлены указатели направления эвакуационных выходов.
3. В течение года проводились тренировки по эвакуации обучающихся и работников детского сада.
4. Проверены изоляции электропроводки.

Вся работа по охране труда была направлена на предотвращение несчастных случаев на производстве и создание безопасных условий труда.

Уполномоченный по охране труда



Ибрагимов С. В.

## ОТЧЁТ

уполномоченной по культурно-массовой и оздоровительной работе,  
ГБДОУ Детский сад №28 «Беркат» с. Гойты за отчетный период  
с марта 2018 по март 2019 г.

Важным направлением в деятельности профсоюза является культурно – массовая и оздоровительная работа, так как хороший отдых и закалка способствуют работоспособности и поднятию жизненного тонуса. Основными задачами уполномоченного по культурно-массовой и оздоровительной работе являются:

- Организация досуга работников детского сада.
- Содействие членам Профсоюза в развитии художественного творчества, участия в художественной самодеятельности.
- Организация и проведение совместно с руководством праздников, чествование победителей различных профессиональных конкурсов.
- Организация и проведение оздоровительных мероприятий в селе и районе.
- Формирование списков, нуждающихся в санаторном лечении, оказание содействия членам Профсоюза в получении путевок на отдых и санаторное лечение.
- Содействие в создании в учреждениях образования условий для психологической разгрузки педагогов.

В соответствии с основными задачами я традиционно проводила смотры художественной самодеятельности.

В детском саду проходили чествование юбиляров, поздравление профактива с календарными праздниками: День воспитателя, 27 сентября, Новый год, 8 марта, дни рождения.

Для желающих сотрудников (членам профсоюза) выехать на санаторно-курортное лечение, выделялись путевки с 50% скидкой.

Хочется пожелать новому уполномоченному по культурно-массовой, оздоровительной и организационно - уставной работе удачи.

Уполномоченный  
по культурно-массовой и  
оздоровительной работе

Кубаева З. Р.



Принят на  
общем профсоюзном  
собрании коллектива  
протокол № 1  
от 30. 08. 2018г.

 Председатель ППО  
М. Х. Байсугурова

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**первичной профсоюзной организации ГБДОУ д/с №28 «Беркат»**  
**с. Гойты на 2018 – 2019 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
<b>I. Профсоюзные собрания</b>			
1.	План работы по ГБДОУ д/с №28 «Беркат» на 2018-2019 уч. г.	Сентябрь	Председатель ПО
2.	Рассмотрение Положения об организации работы с персональными данными воспитанников в ГБДОУ д/с №28 «Беркат», Положения об организации работы с персональными данными работников в ГБДОУ д/с №28 «Беркат», Положения о защите персональных данных работников ГБДОУ д/с №28 «Беркат»	Ноябрь	Председатель ПО
3.	Финансовая деятельность профкома. Составление и выполнение сметы.	Январь	Председатель ПО, ревизионная комиссия
4.	Организация летнего отдыха работников и их семей. Отчетно – выборное профсоюзное собрание	Март	Председатель ПО
5.	Подготовка ДОУ к летней - оздоровительной компании и новому учебному году. О ходе выполнения коллективного договора.	Май	Председатель ПО

## II. Заседания профсоюзного комитета

1.	Согласование графика отпусков.	Декабрь	
2.	Результаты проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников.	Январь	
3.	Отчет администрации ДОУ о ходе выполнения соглашения по ОТ.	Январь	
4.	Предварительное комплектование на 2019 – 2020 уч. г.	Март	
5.	Проведение годовой сверки профсоюзных документов.	Май	
6.	Утверждение тарификации педагогических работников.	Август	

## III. Организационно – массовая работа

1	Оформление профсоюзного стенда.	В теч. года	Председатель ПО
2.	Участие в субботниках, акциях, конкурсах.	В теч. года	Председатель ПО
3.	Подписка на газету «Мой профсоюз».	Июнь	Председатель ПО
4.	Подготовка и проведение праздников, посвященных Дню воспитателя, Дню матери России, Новому году, Дню защитника Отечества, 8 Марта.	В теч. года	Председатель ПО
5.	Приобретение новогодних подарков.	Декабрь	Председатель ПО

**ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ**  
**отчетно-выборного профсоюзного собрания первичной**  
**организации Детского сада № 28 «Беркат» с. Гойты**

Здравствуйте, уважаемые коллеги!

Согласно Уставу Профсоюза работников народного образования и науки РФ, в соответствии с постановлением республиканского Совета Профсоюза ЧР сегодня проводится отчетно - выборное профсоюзное собрание.

На отчетно-выборном собрании профсоюзной организации Детского сада № 28 «Беркат» с. Гойты, присутствуют 43 члена профсоюза из состоящих на профсоюзном учете 53. Остальные отсутствуют по уважительным причинам:

- по болезни- 6 чел.
- на курсах 0 чел.
- по другим причинам- 4 чел.

Кворум для работы собрания имеется, поскольку на собрании присутствует более половины членов первичной профсоюзной организации.

Какие будут предложения?

Есть предложение начать работу собрания. Нет возражений?

Разрешите отчетно-выборное собрание первичной организации Профсоюза Детского сада № 28 «Беркат» с. Гойты объявить открытым.

***-Председатель первичной организации Профсоюза:***

Для ведения собрания необходимо сформировать рабочие органы собрания: президиум, секретариат.

Слово по составу президиума собрания предоставляется

**Цагаевой Хедишт Мовладовне;**

Предлагаю избрать президиум собрания в количестве 3х человек.

***-Председатель первичной организации Профсоюза:***

Есть ли замечания по количественному составу президиума? Нет. Принимается.

Пожалуйста, персонально?

- 1. Амерхаджиева Таиса Дукваховна**
- 2. Байсугурова Малика Хажбекаровна**
- 3. Зухайраева Эльза Амарбековна**

***-Председатель первичной организации Профсоюза:***

Есть ли замечания по персональному составу президиума? Нет. Кто за данный состав, прошу поднять руки. Кто против? Кто воздержался? Нет.

Принимается единогласно.

Просьба к избранным членам профсоюза и гостям занять места в президиуме для ведения собрания.

Прошу президиум определить председателя для ведения собрания.

**Амерхаджиева Таиса Дукваховна.** Для ведения собрания предлагаю председателем избрать – **Кункаеву Сабину Бислановну**

## ОТЧЁТ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

### ГБДОУ «Детский сад № 28 «Беркат» с. Гойты

Ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации Детского сада № 28 «Беркат» с. Гойты, была избрана на профсоюзном собрании в марте 2017 года, в количестве 3-х человек:

-Зухайраева Эльза Амарбековна

-Имурзаева Эльза Олхузаровна

-Дикаева Индира Исаевна

Решением рев.комиссии председателем комиссии была избрана Зухайраева Э. А.

Вся работа ревизионной комиссии проводилась в соответствии с Уставом профсоюза, по положению о ревизионной комиссии.

В кабинете председателя профкома имеются положения, план работы профкома, методический материал. Заполнен социальный паспорт, собраны локальные нормативно-правовые акты, коллективный договор с приложениями, списки молодых специалистов, детей сотрудников.

На учете в профорганизации состоит 53 члена профсоюза, охват профсоюзным членством составляет 100%. У председателя первичной профсоюзной организации имеются копии заявления всех членов профсоюза о безналичном отчислении проф. взносов.

Отчет составлен на основании документальной проверки ревизионной комиссией ведения профкомом делопроизводства за 2017г. по следующим направлениям:

1. Документация по организационно - массовой работе в профорганизации ведется:

- имеется в наличии журнал протоколов профсоюзных собраний (проведено за отчетный период 4 собрания на актуальные темы;
- имеется в наличии журнал протоколов заседаний профкома
- имеется в наличии план работы профорганизации за отчетный период
- имеется в наличии журнал регистрации обращений (жалоб) членов профсоюза, для рассмотрения в течение 10 дней с момента поступления на заседаниях профкома.

2. Делопроизводство по учету членов профсоюза:

- ведется журнал учета членов профсоюза (или учетные карточки), которые обновляется по мере изменения членского состава в связи с прибытием, либо выбытием членов сотрудников ДОУ, внесены необходимые записи при постановке на профсоюзный учет и снятии с учета;
- имеются в наличии личные заявления вновь прибывших работников о постановке на проф учет (или о вступлении в члены профсоюза) и об удержании из зарплаты 1 % членских проф взносов;
- имеется в наличии список членов профсоюза по состоянию на начало календарного года

Ревизионной комиссией изучалось соблюдение установленного порядка приема, учета членов профсоюза, хранение профсоюзных карточек, составление и своевременное предоставление статистической отчетности, работа с письмами и заявлениями членов профсоюза.

В ходе беседы с членами профкома выяснилось, что за отчетный период письменных заявлений от членов Профсоюза не поступало. Но, тем, не менее, были устные обращения:

- желание коллективного выезда на природу.

Вопросы были решены с учетом пожеланий членов Профсоюза.

### 3. Расходование профкомом профсоюзных взносов за отчетный период:

- в протоколах заседаний профкома имеются записи о выделении денежных средств на проведение тематических вечеров, чествование членов профсоюза в связи с юбилейными датами, оформление проф уголка и др.

Считаю расходование денежных средств профсоюзной организации - целесообразным, пропорциональным распределению по статьям расходов:

По смете на 2018г.:	План	Факт
Материальная помощь		
Культ-массовые мероприятия (в т. ч. юбилеи)	16000	16000
Прочее (выписка газеты, и др.)	5000	5000
Итого:	21000	21000

поощрение и обучение профактива и др.

Председатель ревизионной комиссии



Э. А. Зухайраева



Чеченская республиканская организация  
общероссийского профсоюза образования Российской Федерации  
Первичная профсоюзная организация  
ГБДОУ «Детский сад № 28 «Беркат»» с. Гойты

**Протокол  
отчетно – выборного профсоюзного собрания**

от 15.03.2019г.

с. Гойты

№ 1

Состоит на учете 53 члена Профсоюза.  
Присутствуют на собрании 43 члена Профсоюза.  
Отсутствуют по уважительным причинам:  
-болезнь: 6 чел.,  
-на курсах 0чел.,  
-другие причины: 4чел.

**Председательствующий: Кункаева Сабина Бислановна**

**Члены рабочего президиума собрания:**

1. Амерхаджиева Таиса Дукваховна
2. Байсугурова Малика Хажбекаровна
3. Зухайраева Эльза Амарбековна

**Секретарь собрания: Абухаджиева Петимат Сайд - Ахметовна**

**П О В Е С Т К А   Д Н Я:**

1. Отчет о работе профсоюзного комитета с марта 2018 года по март 2019г.
2. Отчет о работе ревизионной комиссии с марта 2018 года по март 2019г.
3. отчеты уполномоченных с марта 2018 года по март 2019г.
3. Выборы председателя первичной организации Профсоюза.
4. Выборы заместителя председателя.
5. Выборы профкома (уполномоченных по 10-ти направлениям)
6. Выборы ревизионной комиссии.

**1. СЛУШАЛИ:**

Байсугурову Малику Хажбекаровну, председателя ППО (отчет о работе профсоюзного комитета с марта 2018г. по март 2019г). (Доклад прилагается)

**2. СЛУШАЛИ:**

Зухайраеву Эльзу Амарбековну, председателя ревизионной комиссии (отчет о работе ревизионной комиссии с марта 2018г. по март 2019г.) (Доклад прилагается).

**СЛУШАЛИ:**

Кудусову Х. М., которая зачитала проект постановления отчетно-выборного профсоюзного собрания.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Постановление на 2 листе прилагается.

- за - 43 чел.
- против - 0 чел.
- воздержались - 0 чел.

**3. СЛУШАЛИ:**

Кусаеву З. М. о выборах председателя ППО. Она предложила кандидатуру действующего председателя – Байсугурову М. Х.

- за - 43 чел.
- против - 0 чел.
- воздержались - 0 чел.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Избрать председателем ППО ГБДОУ «Детский сад № 28 «Беркат»» Байсугурову Малику Хажбекаровну.

**4. СЛУШАЛИ:**

О выборах зам. председателя ППО. Предложили кандидатуру Кубаевой З. Р.

- за - 43 чел.
- против - 0 чел.
- воздержались - 0 чел.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Избрать заместителем председателя ППО ГБДОУ «Детский сад № 28 «Беркат»» Кубаеву Заиру Руслановну.

**5. СЛУШАЛИ:**

- О выборах профсоюзного комитета (об избрании уполномоченных). Предложили профсоюзный комитет в составе;

- Амерхаджиева А. Х.
- Абухаджиева П. С-А.
- Исмаилова З. Н.

- О распределении между членами профкома направлений уполномоченных;

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Избрать в состав комитета Профсоюза следующих членов Профсоюза:

- Амерхаджиеву А. Х.
- Абухаджиеву П. С-А.
- Исмаилову З. Н.

- за - 43 чел.

- против - 0 чел.
- воздержались - 0 чел.

2. Распределить обязанности уполномоченных между членами профкома следующим образом;

- Уполномоченный по вопросам социального партнерства и регулирования трудовых отношений и по правозащитной работе – Байсугурова Малика Хажбекаровна
- Уполномоченным по вопросу труда, заработной платы, пенсионного и социального обеспечения – Амерхаджиева Аминат Хасановна
- Уполномоченный по организационно-массовой культурно-массовой и оздоровительной работе - Кубаева Заира Руслановна
- Уполномоченный по информационной работе и обеспечению гласности профсоюзной деятельности – Абухаджиева Петимат Сайд-Ахметовна
- Уполномоченный по охране труда, жилищно-бытовым вопросам, по делам молодежи и наставничества – Джаутханова Зура

## **6. СЛУШАЛИ:**

1. О выборах ревизионной комиссии.

Поступило предложение избрать ревизионную комиссию в количестве 3х человек.

Предлагается голосование по количественному составу.

Возражений нет. Принимается единогласно.

2. Предложены следующие кандидатуры в состав ревизионной комиссии:

- Кункаева Иман Бислановна
- Кусаева Эминат Исаевна
- Загаева Марина Шамаевна

## **ПОСТАНОВИЛИ:**

В состав ревизионной комиссии избрать:

- Кункаеву Иман Бислановну
- Кусаеву Эминат Исаевну
- Загаеву Марину Шамаевну

Проводится голосование:

- за - 40 чел.
- против - 0 чел.
- воздержались - 3 чел.

Председатель собрания



С. Б. Кункаева

Секретарь собрания



П. С -А. Абухаджиева

**Уполномоченные**  
**первичной профсоюзной организации**  
**ГБДОУ № 28 «Беркат» с. Гойты»**

**1. Уполномоченный по вопросам социального партнерства и регулирования трудовых отношений и по правозащитной работе –**

**Байсугурова Малика Хажбекаровна**

**2. Уполномоченным по вопросу труда, заработной платы, пенсионного и социального обеспечения –**

**Амерхаджиева Таиса Дукваховна**

**3. Уполномоченный по организационно-массовой культурно-массовой и оздоровительной работе**

**Кубаева Заира Руслановна**

**4. Уполномоченный по информационной работе и обеспечению гласности профсоюзной деятельности –**

**Абухаджиева Петимат Сайд-Ахметовна**

**5. Уполномоченный по охране труда –**

**Ибрагимов Сайди Вахитович**

**6. Уполномоченный по жилищно-бытовым вопросам, по делам молодежи и наставничества**

**Зухайраева Эльза Амарбековна**